

OSNOVNA ŠKOLA
KAŠTANJER PULA
KLASA:003-06/16-01/06
URBROJ:2168-02-08-16-02

Rimske centurijacije 29
52100 Pula

Zapisnik sa 42. sjednice Školskog odbora održane u petak 02.09. 2016. godine u kabinetu
ravnatelja OŠ Kaštanjer Pula

Početak u 13:00 sati

Prisutni:

Lavrnja Branislava, prof, Igor Mihovilović, dipl.uč., Mihaela Kasumović, Sabina Dobrila-Paris,
dipl.ing.el., Helga Može Glavan, dipl.oecc.

Odsutni: . Darko Komšo, viši kustos, Cigić Alen,dipl.ing.elekt

Uz navedene članove Školskog odbora prisutna je ravnateljica škole. Nada Crnković, , prof., te
Darinka Jadreško Cerovac, računovođa škole za 2. točku dnevnog reda.

Predsjednica Školskog odbora Lavrnja Branislava vodi sjednicu, utvrđuje kvorum i predlaže
dnevni red:

D n e v n i r e d:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Financijsko izvješće za 6 mjeseci (od 01.01.-30.06.2016.)
3. Tjedna zaduženja učitelja i stručnih suradnika - privremena
4. Imenovanje voditelja ŠŠK –a za školsku 2016./2017. godinu
5. Izmjene i dopune Pravilnika o radu OŠ Kaštanjer Pula
6. Izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti
7. Izbor pomoćnika u nastavi za učenika s teškoćama za školsku 2016./2017. godinu
8. Davanje suglasnosti za zapošljavanje na određeno radno vrijeme
9. Razno

Predsjednica ŠO daje na glasanje dnevni red i konstatira da je dnevni red prihvaćen jednoglasno.

AD1) Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora

Zaključak: Zapisnik s prethodne sjednice se jednoglasno usvaja, bez primjedbi na isti.

AD2) Financijsko izvješće za 6 mjeseci (od 01.01.-30.06.2016.)

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju predloženo Izvješće.

AD3) Tjedna zaduženja učitelja i stručnih suradnika - privremena

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju prijedlog Tjedna zaduženja učitelja i stručnih suradnika za školsku 2016./2017. godinu.

AD4) Imenovanje voditelja ŠŠK –a za školsku 2016./2017. godinu

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju prijedlog da za voditelja ŠŠK-a bude imenovan. Aleksandar Gadžić, prof. TZK-a.

AD5) Izmjene i dopune Pravilnika o radu OŠ Kaštanjer Pula

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju predložene izmjene i dopune Pravilnika o radu OŠ Kaštanjer Pula.

AD6) Izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju predložene izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti.

AD7) Izbor pomoćnika u nastavi za učenika s teškoćama za školsku 2016./2017. godinu

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju predložene kandidate za pomoćnike u nastavi: Kristinu Kalogjera, Jelenu Njegovan, Lovorku Tikvicki i Marijanu Mišić.

AD8) Davanje suglasnosti za zapošljavanja na određeno radno vrijeme

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju predložene suglasnosti o zapošljavanju na određeno radno vrijeme, do dobivanja odgovora MZOŠ, odnosno do najdulje 60 dana: Maju Prokl, mag.prim.educ. na radno mjesto učiteljice razredne nastave (40 sati tjedno), Ivanu Marijanović, prof. geografije i povijesti da dopuni satnicu do punog radnog vremena (18 sati tjednog rada), Matiju Živkovića, mag.geografije za preostali dio geografije (13 sati tjednog rada), Damira Blaškovića, dipl.ing. (8 sati tjednog rada) za informatiku, Tatjanu Gužvić, dipl.ing.matema. da dopuni satnicu do punog radnog vremena matematike (15 sati tjednog rada).

AD9) Ostalo

Ravnateljica škole Nada Crnković zahvaljuje Gradu na investicijama u školi (nova školska kuhinja, te novi ulaz i izlaz iz škole).

Sjednica je završena u 14 sati.

U Puli, 11. 09. 2016.godine

Zapisničar:

Igor Mihovilović dipl.uč.

Predsjednik:

Branislava Lavrnja, prof.