

**OSNOVNA ŠKOLA**  
**KAŠTANJER PULA**  
**KLASA:003-06/17-01/02**  
**URBROJ:2168/01-55-54-08-17-2**  
Rimske centurijacije 29  
52100 Pula

Zapisnik sa 50. sjednice Školskog odbora održane u petak 24.02. 2017. godine u kabinetu ravnateljice OŠ Kaštanjer Pula

Početak u 12:00 sati

Prisutni:

Igor Mihovilović, dipl.uč., Mihaela Kasumović, , Cigić Alen, dipl.ing.elekt., Lavrnja Branislava, prof. mat. i inf.

Uz navedene članove Školskog odbora prisutna je ravnateljica škole Nada Crnković, prof., te za 2. točku dnevnog reda računovođa škole Darinka Jadreško Cerovac.

Predsjednica Školskog odbora Branislava Lavrnja vodi sjednicu, utvrđuje kvorum i predlaže dnevni red:

***Dnevni red:***

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Financijski izvještaj za 2016. godinu
3. Izvješće za prvo odgojno-obrazovno polugodište školske 2016./2017. godine
4. Davanje prethodne suglasnosti za radno mjesto pedagoga škole (puno/određeno)
5. Davanje prethodne suglasnosti za učitelja razredne nastave u produženom boravku (puno/određeno)
6. Davanje prethodne suglasnosti za radno mjesto učitelja matematike (puno/određeno)
7. Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta OŠ Kaštanjer Pula
8. Razno

Predsjednica Školskog odbora daje na glasanje dnevni red i konstatira da je dnevni red prihvaćen jednoglasno.

AD1) Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora

Zaključak: Zapisnik s prethodne sjednice se jednoglasno usvaja, bez primjedbi na isti.

AD2) Financijski izvještaj za 2016. godinu

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju Financijski izvještaj za 2016. godinu.

AD3) Izvješće za prvo odgojno-obrazovno polugodište školske 2016./2017. godine.

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju prezentirano izvješće za prvo odgojno-obrazovno polugodište školske 2016./2017. godine

AD4) Davanje prethodne suglasnosti za radno mjesto pedagoga škole (puno/određeno)  
Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju prijedlog ravnateljice da se na radno mjesto pedagoga zaposli Mija Matković, sveučilišna prvostupnica pedagogije.

AD5) Davanje prethodne suglasnosti za učitelja razredne nastave u produženom boravku (puno/određeno)

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju da se na radno mjesto učitelja razredne nastave u produženom boravku zaposli Maju Prokl mag. prim. obrazovanja.

AD6) Davanje prethodne suglasnosti za radno mjesto učitelja matematike (puno/određeno)

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju da se na radno mjesto učitelja matematike zaposli Utješinović Borisa, inženjera matematike.

AD7) Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta OŠ Kaštanjer Pula.

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju prijedlog Izmjene i dopune Statuta OŠ Kaštanjer Pula koji će se uputiti Gradskom vijeću grada Pule, radi davanja prethodne suglasnosti.

Ad 8) Razno

Predsjednica školskog odbora potvrđuje da je ravnateljica podnijela pismeni zahtjev dana 14.02.2017. godine u kojem je tražila da se produži ugovor o radu za Ljiljanu Špatolaj do 60 dana, budući da se djelatnica Slađana Novoselac još nalazi na bolovanju.

Svi članovi školskog odbora odgovorili su na način da su suglasni da se ista zaposli do najduže 60 dana.

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno potvrđuju da se za radno mjesto spremačice zatražila prethodan suglasnost te da je ista dana, datuma 14.02.2017. godine za Ljiljanu Špatolaj do 60 dana.

Sjednica je završena u 12,45 sati.

U Puli, 27. 02. 2017.godine

Zapisničar:

Igor Mihovilović dipl.uč.

Predsjednik:

Lavrnja Branislava, prof. mat. i inf.