

OSNOVNA ŠKOLA
KAŠTANJER PULA
KLASA: 003-06/17-01/09
URBROJ: 2168/01-55-54-08-17-2
E mail: ured@os-kastanjer-pu.skole.hr
Tel. 052-543-792, fax. 635-043
Pula, 29. rujna 2017. godine

Z A P I S N I K

Zapisnik s 5. sjednice Školskog odbora održane u petak 29. rujna 2017. godine u 14 sati u kabinetu ravnateljice OŠ Kaštanjer Pula

Nazočni članovi Školskog odbora:
Lucija Čekić, predstavnik osnivača
Alex Anton Bruno Lozić, predstavnik roditelja
Ivana Maričić, predstavnik Učiteljskog vijeća
Ivana Marijanović, predstavnik radnika
Nevena Starčević, predstavnik Učiteljskog vijeća

Izočni članovi Školskog odbora:
Sabina Dobrila Paris, predstavnik osnivača - opravdano
Lena Radunić, predstavnik osnivača - opravdano

Ostali nazočni:
Sanja Brenko, pedagoginja škole
Nada Crnković, ravnatelj škole

Sjednica je započela u 14:00 sati.

Predsjednica Školskog odbora Nevena Starčević vodi sjednicu, utvrđuje kvorum i predlaže nadopunjeni dnevni red:

D n e v n i r e d:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Izvješće za školsku 2016./2017. – ppt
3. Godišnji plan i program rada za školsku 2017./2018. godinu
4. Kurikulum za školsku 2017./2018. godinu
5. Davanje prethodne suglasnosti za radno mjesto učitelja kemije na nepuno određeno radno vrijeme do najdulje 60 dana (do rješavanja natječaja)
6. Razno

Predsjednica Školskog odbora Nevena Starčević daje na glasovanje dnevni red i konstatira da je dnevni red prihvaćen jednoglasno.

Ad. 1) Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora

Zaključak: Zapisnik s prethodne sjednice se jednoglasno usvaja, bez primjedbi na isti.

Ad. 2) Izvješće za školsku 2016./2017. – ppt

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju Izvješće o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada OŠ Kaštanjer za školsku godinu 2016./2017.

Ad. 3) Godišnji plan i program rada za školsku 2017./2018. godinu

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju prijedlog ravnatelja te jednoglasno potvrđuju Godišnji plan i program rada OŠ Kaštanjer za školsku godinu 2017./2018.

Ad. 4) Kurikulum za školsku 2017./2018. godinu

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno prihvaćaju prijedlog ravnatelja i Učiteljskog vijeća te jednoglasno potvrđuju Školski kurikulum OŠ Kaštanjer za školsku godinu 2017./2018.

Ad. 5) Davanje prethodne suglasnosti za radno mjesto učitelja kemije na nepuno određeno radno vrijeme do 60 dana (Rješavanje preko Ureda državne uprave u IŽ ili natječaja)

Zaključak: Članovi ŠO-a jednoglasno potvrđuju da se za radno mjesto učitelja kemije zatražila prethodna suglasnost te da je ista jednoglasno dana, datuma 29. rujna 2017. godine, za Martinu Benić, prvostupnicu kemije do 60 dana ili do rješavanja preko Ureda državne uprave u IŽ ili raspisanog natječaja.

Ad.6) Predsjednica Školskog odbora utvrđuje da je dana 18.09.2017. godine dostavljen zahtjev za davanje suglasnosti spremačici Stjepić Slađani do 60 dana iz razloga djelatnice Slađane Novoselac koja je na bolovanju.

Ravnateljica škole je potvrdila da je s djelatnicom Slađanom Stjepić sklopljen ugovor dana, 19.09.2017. godine nakon dobivene suglasnosti članova ŠO.

Sjednica je završena u 15:15 sati.

Zapisničar:

Predsjednica Školskog odbora:

/Ivana Marijanović, prof./

/Nevena Starčević, prof./