

OSNOVNA ŠKOLA
KAŠTANJER PULA
KLASA: 003-06/20-01/12
URBROJ:2168/01-55-54-08-20-2
E mail: ured@os-kastanjer-pu.skole.hr
Tel. 052-543-792, fax. 635-043
Pula, 27. studeni 2020. godine

Z A P I S N I K

Zapisnik s 47. sjednice Školskog odbora održane u petak, 27.11.2020. godine u učionici glazbene kulture

Sjednica je započela u 14.00 sati.

Nazočni:

Lucija Čekić – predstavnik osnivača
Marija Čulinović - predstavnik Učiteljskog vijeća
Ivana Marijanović – predstavnik skupa radnika
Sabina Dobrila-Paris – predstavnik osnivača
Maja Prokl - predstavnik Učiteljskog vijeća
Lena Radunić - predstavnik osnivača

Odsutni:

Alex Anton Bruno Lozić – predstavnik roditelja

Sjednici su još nazočili:

Nada Crnković – ravnateljica škole

Predsjednica Školskog odbora Marija Čulinović pozdravlja sve prisutne i zahvaljuje na dolasku. Otvora 47. sjednicu Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula te utvrđuje kvorum. Konstatira da su svi prisutni dobili potrebne materijale putem maila te predlaže dnevni red sjednice:

D n e v n i r e d:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Davanje prethodne suglasnosti po raspisanim natječajima
 - Učitelj informatike M/Ž - na neodređeno puno radno vrijeme
 - Učitelj hrvatskog jezika M/Ž na neodređeno puno radno vrijeme
 - Stručni suradnik-pedagog M/Ž – na određeno puno radno vrijeme
3. Izmjene i dopune Plana nabave za 2020. godinu
4. Razno

Članovi Školskog odbora jednoglasno su suglasni s predloženim dnevnim redom.

AD1) Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora

Zaključak: Zapisnik s prethodne sjednice se usvaja. Svi su suglasni.

AD2) Davanje prethodne suglasnosti po raspisanim natjecajima

Zaključak: Za natjecaj učitelja informatike M/Ž na neodređeno puno radno vrijeme, članovi Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula jednoglasno su suglasni sa prijedlogom ravnateljice da se sklopi ugovor o radu s Ines Šakić Volarević, mag. prim. educ. s pojačanom informatikom.

Zaključak: Za natjecaj učitelja hrvatskog jezika M/Ž na neodređeno puno radno vrijeme, članovi Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula jednoglasno su suglasni sa prijedlogom ravnateljice da se sklopi ugovor o radu s Tinom Kovačić, magistra hrvatskog jezika i književnosti.

Zaključak: Za natjecaj suradnik – pedagog M/Ž na određeno puno radno vrijeme, članovi Školskog odbora OŠ Kaštanjer Pula jednoglasno su suglasni sa prijedlogom ravnateljice da se sklopi ugovor o radu s Mijom Matković, magistra pedagogije.

AD3) Izmjene i dopune Plana nabave za 2020. godinu

Zaključak: Izmjena i dopuna Plana nabave za 2020. godinu jednoglasno je usvojena za dio nabave kliznih vrata u vrijednosti 32.000,00 kn bez PDV-a čime se zahvaljuje Gradu Puli na dosadašnjoj suradnji i financijskoj potpori.

AD4) Razno

Predsjednica ŠO Marija Čulinović otvara četvrtu točku dnevnog reda i predaje riječ ravnateljici škole Nadi Crnković.

Ravnateljica navodi kako je poslan javni poziv za vrata ograde dvorišta sa stražnje strane škole. Kada se vrata postave ograda koja okružuje školu bit će potpuno zatvorena te će se moći skinuti rešetke s prozora učionica u prizemlju. Pojačan je alarmni sustav i postavljene dodatne kamere kako bi se pokrilo područje cijele škole i školskog dvorišta. Planira se postaviti i dodatna rasvjeta u školsko dvorište kako bi škola bila što bolje osvijetljena i snimke s kamera kvalitetnije. Navodi kako se provodi projekt Zelene Istre u kojem će škola na zelenoj površini dvorišta škole izgraditi medonosni vrt. U projektu i sadnji će sudjelovati učenici, učitelji i roditelji. Iznosi podatke vezane za Covid-19 situaciju i objašnjava da zbog sprječavanja širenja zaraze, razred sa zaraženim

učenikom ide u samoizolaciju kao i njihovi učitelji , a nastava održava na daljinu. Odluka o online nastavi donosi se u suglasju s epidemiolozima, Osnivačem i Stožerom.

Predsjednica ŠO Marija Čulinović zahvaljuje ravnateljici te daje prijedlog da se sljedeći ŠO, na kojem će se odlučivati o zapošljavanju spremačica na određeno radno vrijeme, održi elektronskim putem i najavljuje sjednicu za sljedeći tjedan. Poziva članove ŠO da je jave s dopunama ili pitanjima te daje četvrtu točku na glasanje.

Zaključak: Točka razno usvojena je bez dodatnih navoda.

Predsjednica ŠO Marija Čulinović pozdravlja sve prisutne članove ŠO i zatvara sjednicu.

Sjednica je završila 27.11.2020 godine u 14:55 sati.

U Puli, 27.10.2020.

Zapisničarka:

Maja Prokl

Predsjednica:

Marija Čulinović